

Megállapodás szempontjai:

- ki, kivel, mikor, mit, vállal
- a kommunikáció és egyeztetések útja és ódja (ki, kivel, hogyan)
- csónaktároló/ház: bérlet (kitől, mennyi időre, milyen díjért), rezsi
- mozgástér: park melyik része a dedikált egyesületi terület, ki a felelős azért, stb.
- rendezvények, események szervezése: egyeztetés. Ki, kivel, mennyivel előtte, hogyan?
- (más események is vannak: esküvők, önkormányzati rendezvények, horgászat, egyéb sportesemények, egyéb rendezvények)
- lapátos kikötő üzemeltetése (feltételek, keretek)
- jutalék a vendégházba az egyesületen keresztül hozott vendégéjszakák után (12%)
- iskola területének használata (tornaterem, udvar)
- focipálya használata
- buszok használata (milyen feltételekkel, hogyan)
- az eddig az önkormányzat által vásárolt és a jövőben vásárlásra kerülő sportszerek és eszközök térítésmentes használatba adásáról (ki kinek mit)
- kérés: készítsen az egyesület hosszú távú üzleti és éves pénzügyi tervet, melyről minden évben számoljon be a testületnek és a szülőknek (nem számonkérés jelleggel, hanem információkérés)
- legyen egy keretszerződés, mely az alapokat tartalmazza és legalább 10 évre szól, melynek melléklete a minden évre külön elfogadásra és aláírásra kerülő konkrét megállapodás az adott évre vállaltakról, támogatásokról, stb. A testület egyetértésével a polgármester és a Szakosztály képviselőjének aláírásával.
- Semmi nincs ingyen. Le kell írni a díjakat, költségeket, és a megállapodásban rögzíteni, hogy ezektől az önkormányzat eltekint támogatásként. A szakosztály ezért cserébe vállalja, hogy a park rendben tartásában önkéntesen segít, stb.